



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale



**ISTITUTO COMPRENSIVO N.14**  
Via Emilia Ponente 311 Tel. 051/404810 – 051/381585 Fax 051/383759  
e-mail: [boic85800a@istruzione.it](mailto:boic85800a@istruzione.it) Codice fiscale 80072250378



**Codice CUP: F39J21011740006**

Albo pretorio On line  
Amministrazione trasparente  
Al Sito Web

**Oggetto: INCARICO A.A. dell' I.C. N. 14 per la gestione amministrativo-contabile del**

**Progetto: 13.1.2A 13.1.2A-FESRPON-EM-2021-315 "DIGITAL BOARD" CUP F39J21011740006**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto l'avviso prot. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 del MI – Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione - Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale - Programma Operativo Nazionale "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" 2014-2020;
- Vista la candidatura n. 1068963 del 24/09/2021 prot.n. 3740/C24c – avviso 28966 del 06/09/2021 – FESR REACT EU - Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione;
- Vista la nota prot. AOODGEFID/42550 del 02/11/2021 con la quale la Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale ha comunicato che è stato autorizzato il progetto proposto da questa Istituzione Scolastica;
- Preso atto che nell'ambito del progetto sono previste spese funzionali alla gestione e attuazione, riguardanti compensi per il personale per le attività amministrativo-contabili e di generale gestione del progetto;
- Visto l'avviso al personale amministrativo di cui al prot. 5556/C24c del 15/12/21;
- Vista la candidatura dell'assistente amministrativa Bonura Rosalia, assunta a protocollo n. 5771C1 del 23/12/2011;

CONFERISCE

All'Assistente amministrativa BONURA ROSALIA l'incarico per attività amministrative e gestionali relative agli adempimenti derivanti dalla realizzazione degli Obiettivi/Azioni del progetto di cui all'oggetto.

Per l'espletamento della predetta attività amministrativa sarà corrisposto all'assistente amministrativa Bonura Rosalia, il compenso orario lordo onnicomprensivo di oneri riflessi a carico dello Stato di €. 19,24 (C.C.N.L.2006/09), per ogni ora effettivamente svolta e documentata tramite trascrizione su apposite modulistica, fino ad un massimo di 20 ore.

Tutti i pagamenti avverranno dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Maria Anna Volpa

*Firma autografa sostitutiva a mezzo stampa  
ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs. n. 39/93*

Per accettazione

---